



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРЕКРШАЈНИ СУД У ТРСТЕНИКУ
Ул. Др Милуновића бб, Трстеник
СУ број I-1 62-2/16
Дана 02.03.2016.године

На основу члана 52. Закона о уређењу судова („Сл.гласник РС“ бр. 116/08, 104/09, 101/10, 31/11, 78/11, 101/11, 40/15 и 106/15) и члана 7. Судског пословника („Сл.гласник РС“ бр. 110/09, 70/11, 19/12, 89/13, 96/15, 104/15 и 113/15), Председник Прекршајног суда у Трстенику, Нада Јевтић, доноси

ПРАВИЛНИК О ЗАМЕНИ И ИЗОСТАВЉАЊУ ПОДАТАКА У СУДСКИМ ОДЛУКАМА И ДРУГИМ АКТИМА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о замени и изостављању (у даљем тексту: анонимизацији) података у судским одлукама и другим актима (у даљем тексту: Правилник) уређује се врста података и начин анонимизације података садржаних у судским одлукама и другим актима Прекршајног суда у Трстенику који се објављују или чине доступним јавности:

- а) објављивањем на интернет страници суда;
- б) објављивањем у публикацијама које издаје суд (билтени, информатор и сл.);
- в) објављивањем или чињењем доступним јавности на било који други начин.

Члан 2.

Под судским одлукама у смислу овог Правилника подразумевају се све правоснажне и неправоснажне судске одлуке у штампаном или електронском облику.

Под другим актима суда сматрају се подаци о странкама, њиховим заступницима или пуномоћницима на основу којих их је могуће идентификовати, па се такви подаци управо из тог разлога морају анонимизирати.

ПОДАЦИ КОЈИ НИСУ ПРЕДМЕТ АНОНИМИЗАЦИЈЕ

Члан 3.

Не анонимизирају се подаци о државним органима, органима територијалне аутономије и локалне самоуправе и јавним предузећима.

Не анонимизирају се подаци из судских одлука за које је одређена мера јавног објављивања.

Не анонимизирају се подаци о личности који се односе на судије, записничаре, подносиоце захтева за покретање прекршајног поступка, браниоце и вештаке.

Не анонимизирају се подаци о правосудним органима који су по закону надлежни да предузимају радње и поступају у судском поступку и то назив суда, број предмета, ознака списка, датум доношења одлуке или акта, састав већа и сл.

ПОЈАМ АНОНИМИЗАЦИЈЕ ПОДАТАКА ИЗ СУДСКИХ ОДЛУКА И ДРУГИХ АКТА

Члан 4.

Под анонимизацијом података у судским одлукама и другим актима подразумева се замена или изостављање података о личности и других података на начин да трећа страна која долази у посед судске одлуке не би могла да одреди лице на које се та одлука или други акт односи.

Минимум стандарда анонимизације података о личности у судским одлукама и другим актима обухвата замену или изостављање података на основу којих је могуће идентификовати учесника у судском поступку, као и података о лицу на основу чије идентификације би могао да буде откривен идентитет учесника.

Лице на основу чије идентификације би могао да буде откривен учесник у поступку је сродник, пријатељ, комшија, учесника у поступку или друго физичко лице, односно правно лице на основу чијег би назива и седишта и пореског - идентификационог броја било могуће идентификовати учесника у судском поступку.

Анонимизирају се изостављањем из образложења судских одлука поједини докази који представљају службену или пословну тајну и докази којима се задире у приватност учесника у поступку, а на начин да се изостављени део образложења означава тачкицама (.....) или се прекрива црном бојом.

Члан 5.

Од правила из члана 4. став 2. овог Правилника изузимају се подаци о учесницима у судском поступку:

а) ако се ради о лицима чији су подаци у претходном поступку или у току трајања судског поступка већ били доступни јавности, укључујући и информације које је у вези са конкретним случајем саопштио надлежни државни орган, односно представник надлежног државног органа, или суд;

- б) ако су такви подаци већ били доступни јавности објављивањем у медијима;
- в) ако су такве податке претходно јавности открили сами учесници у поступку;
- г) ако је учесник у поступку носилац државне или јавне функције или је предложен да исту врши, а податак је од значаја за ту функцију.

ПОДАЦИ О ЛИЧНОСТИ КОЈИ СЕ АНОНИМИЗИРАЈУ

Члан 6.

У судским одлукама и другим актима анонимизирају се подаци о личности лица из члана 4. став 2. и став 3. овог Правилника који се односе на:

- 1) име и презиме физичког лица
- 2) датум и место рођења
- 3) адреса (пребивалиште или боравиште) физичког лица
- 4) јединствени матични број грађана
- 5) број личне карте, пасоша, возачке дозволе, регистарског броја возила или других личних исправа које би могле да доведу до откривања идентитета физичког лица које је на било који начин учесник у поступку
- 6) број телефона, e-mail или web адреса физичког лица, односно други податак о личности који се односи на учесника у поступку
- 7) и други подаци на основу којих идентитет лица може бити одредив или одређен.

Не анонимизирају се подаци из става 1. тачка 1. овог члана о учесницима у поступку када је оправдан интерес јавности да зна идентитет лица који претеже у односу на заштиту идентитета физичког лица.

Члан 7.

У одлукама и другим актима у прекршајним поступцима према малолетним лицима анонимизирају се сви подаци о малолетном лицу као учиниоцу прекршаја, оштећеном, месту и времену извршења прекршаја.

У одлукама у којима је по закону или одлуци судије искључена јавност анонимизирају се поред података из члана 6. овог Правилника и сви подаци за које је законом и другим прописом и актима одређено да се чувају као тајна.

У одлукама и другим актима донетим у статусним предметима и предметима у којима су малолетници учиниоци прекршаја или оштећени, анонимизирају се сви подаци из образложења судских одлука којима се задире у приватност учесника поступка.

НАЧИНИ И ТЕХНИКЕ АНОНИМИЗАЦИЈЕ

Члан 8.

Подаци из члана 6. овог Правилника анонимизирају се заменом или изостављањем података, у зависности од облика у којем судска одлука или акт постоји.

Начин анонимизације из претходног става мора бити примењен конзистентно, тако да се идентитет физичког лица не може одредити.

Члан 9.

Анонимизација података садржаних у судским одлукама или актима који постоје у електронском облику врши се заменом података на следећи начин:

1. речи од којих се састоји име и презиме замењују се иницијалима - великим почетним словом са тачком (Петровић Петар - П.П.), а ако има више лица са истим иницијалима, уз сваки се додаје редни број, без тачке (П.П.1, П.П.2...);
2. називи правних лица, привредних субјеката, удружења и слично замењују се великим почетним словом речи која чини назив и скраћеном ознаком облика привредног субјекта са тачкама („Пештан“ Д.О.О. - „П“ Д.О.О.; Компанија „Дунав осигурање“ Д.О. - Компанија, „Д.О“ и слично);
3. адреса и место рођења замењују се тако што се назив места замењује почетним великим словом из назива места са тачком, а улица, број и друге ознаке се изостављају. У случају да се назив места састоји из више речи оне се замењују почетним словима са тачкама, а ако су за више места почетна слова иста разликовање се врши додавањем редних бројева уз иницијале (Обреновац - О; Београд - Б и слично);
4. мејл адресе и веб адресе се замењују тачкицама (петарпетровић@gmail.com-E. Mail.....);
5. јединствени матични број грађана наведен у тексту одлуке (ЈМБГ 0505987721620) замењује се са тачкицама (ЈМБГ.....);
6. бројеви других личних докумената наведених у тексту одлуке или акта изостављају се, с тим што се наводи врста документа, а број се замењује тачкицама;
7. подаци о регистарским ознакама возила се анонимизирају на тај начин да се бројчани део ознаке замењује тачкицама (AR045-DR- AR.....DR);
8. датуми рођења учесника поступка се замењују тачкицама.

Члан 10.

Анонимизација судских одлука и аката који постоје само у писаном облику врши се изостављањем података.

Изостављање података из става 1. овог члана врши се прекривањем црном бојом тако да се подаци који подлежу анонимизацији учине невидљивим, након чега се приступа копирању или скенирању судске одлуке или акта.

Код изостављања личног имена и презимена задржава се ознака својства лица у поступку, уколико је исто наведено.

Код изостављања бројчаних података и других података, осим имена и презимена, мелј адресе, адресе, кућног броја, јмбг и друго, задржава се ознака врсте тог податка, уколико је иста наведена.

ЛИЦА КОЈА ВРШЕ АНОНИМИЗАЦИЈУ

Члан 11.

Председник Суда посебном одлуком одређује запосленог који врши анонимизацију података из судских одлука и других аката у Прекршајном суду у Трстенику.

Захтев за прослеђивање судских одлука заинтересованим лицима се заводи у уписник судске управе и затим доставља лицу задуженом за анонимизацију судских одлука и аката у суду.

Тражена судска одлука или акт се доставља лицу које врши анонимизацију у електронском облику погодном за компјутерску обраду или уколико не постоји у електронском облику, судска одлука се доставља у писаном облику.

Лице које врши анонимизацију у обавези је да поступа у складу са одредбама овог Правилника, као и Судског пословника и да сачува копије изворних и анонимизираних одлука и аката ради вођења јединствене евиденције о свим анонимизираним одлукама и актима суда.

Сва писмена која се налазе у судским списима се анонимизирају на начин прописан за судске одлуке, при чему се води рачуна да сви подаци у суду буду на исти начин анонимизирани.

Члан 12.

Судске одлуке и акти других судова који се користе ради разјашњења статуса судске одлуке која се анонимизује, биће достављени на анонимизацију суду који је судску одлуку донео.

Члан 13.

Лице које врши анонимизацију дужно је да о захтеву за доставу судске одлуке заинтересованог лица обавести судију који је одлуку донео, пре достављања анонимизираних одлука заинтересованом лицу.

Члан 14.

Овај правилник је објављен на огласној табли Прекршајног суда у Трстенику дана 02.03.2016.године и ступа на снагу дана 08.03.2016.године.

У Трстенику, дана 02.03.2016.године

Председник суда
Нада Јевтић

