



Република Србија
Прекршајни суд у Трстенику
I-1 СУ 126/18
Дана 03.04.2018.године
Трстеник

На основу члана 52. Закона о уређењу судова („Сл.гласник РС“ бр. 116/08, 104/09, 101/10, 31/11, 78/11, 101/11, 101/13, 106/15, 40/15, 13/16, 108/16 и 113/17), члана 3. и 14. став 1. Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС“, број 101/05, 91/15 и 113/17) и члана 6. и 7. Судског пословника („Сл.гласник РС” бр. бр. 110/09, 70/11, 19/12, 89/13, 96/15, 104/15, 113/15, 39/16, 56/16, 77/16 и 16/18), Председника Прекршајног суда у Трстенику, Нада Јевтић, доноси

ПРАВИЛНИК О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се организовање и спровођење безбедности и здравља на раду у Прекршајном суду у Трстенику (у даљем тексту: Суд) у складу са законом и другим прописима којима се регулишу безбедност и здравље на раду.

Члан 2.

Право на безбедност и здравље на раду у Суду имају:

- 1) запослени и друга лица која по било ком основу обављају рад у Суду;
- 2) лица која се затекну у радној околини ради обављања одређених послова.

Члан 3.

У Суду рад се организује у складу с мерама и нормативима који су засновани на закону и другом пропису који осигуравају безбедност и здравље на раду, и то тако да сви запослени радне активности могу обављати без опасности за живот и здравље.

Члан 4.

Када због увођења нове технологије нису прописане мере безбедности и здравља на раду на тим технологијама, суд до доношења одговарајућих прописа примењује општепризнате мере безбедности и здравља на раду.

Општепризнатом мером из става 1. овог члана сматра се мера којом се може отклонити опасност при раду или смањити штетност по здравље запосленог, у мери у којој је то разумно изводљиво.

Члан 5.

Безбедни и здрави услови рада остварују се применом савремених организационих, техничких, здравствених, социјалних и других мера и средстава, којима се обезбеђује:

- 1) да се радна средина пројектује, изради и одржава тако да се, према природи посла, рад обавља уз примену мера безбедности и здравља на раду,
- 2) да се радни услови прилагоде физичким и психичким способностима запослених, а организација и технологија рада поставе тако да запослени рад обавља у најповољнијим условима,
- 3) да електричне инсталације и инсталације флуида буду пројектоване, изведене и одржаване у складу са техничким прописима и стандардима, као и прописима о безбедности и здрављу на раду,
- 4) да у радним и помоћним просторијама, односно на местима рада хемијске, физичке и биолошке штетности не буду изнад дозвољених граница, а да микроклима и осветљење буду у складу са техничким прописима и стандардима, као и прописима о безбедности и здрављу на раду,
- 5) да машине, алати, опрема и друга техничка средства буду пројектовани, постављени, употребљавани и одржавани у складу с техничким прописима и стандардима, као и прописима о безбедности и здрављу на раду,
- 6) да се средства и опрема за личну заштиту употребљавају само када не постоји могућност примене других одговарајућих мера безбедности и здравља на раду.

Члан 6.

Одговорна лица у суду за потребе спровођења и унапређење безбедности и здравља на раду могу ангажовати стручне, научне и здравствене установе-институте за област безбедности и здравља на раду.

Члан 7.

У случају да Суд радни простор дели са другим правним лицем, дужан је да с тим правним лицем сарађује у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених, као и да начин те сарадње утврди писменим споразумом, у складу са законом.

I. ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 8.

За организовање и спровођење мера безбедности и здравља на раду, у складу с техничко-технолошким и организационим потребама Суда, надлежан је руководилац органа и лице одређено за заштиту и безбедност на раду, а нарочито да:

- 1) донесе Акт о процени ризика на радном месту и у радној околини, као и за његове измене и допуне (у даљем тексту: Акт о процени ризика),
- 2) донесе у складу с Актом о процени ризика, посебан програм о поступном отклањању недостатака у области безбедности и здравља на раду, с роковима реализације,
- 3) одреди да ли ће послове безбедности и здравља на раду обављати запослени или ће се ти послови поверити правном лицу, односно предузетнику који има лиценцу за област безбедности и здравља на раду,

- 4) прати извршавање мера за спречавање, отклањање или смањење ризика утврђених актом о процени ризика,
- 5) осигура запослене од повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези с радом,
- 6) обезбеди потребна финансијска средства за спровођење мера безбедности и здравља на раду,
- 7) за обављање послова из става 1. овог члана руководиоца органа може овластити и друго лице.

Члан 9.

Руководилац је обавезан и одговоран да у сарадњи с лицем за безбедност и здравље на раду спроводи утврђене мере безбедности и здравља на раду, а нарочито да обезбеди да се:

- 1) контролише свакодневно, пре почетка и у току рада, исправност средстава за рад и исправност средстава и опреме за личну заштиту на раду,
- 2) користе на прописани начин средства за рад, као и средства и опрема за личну заштиту,
- 3) предузму мере за отклањање кварова и других недостатака који би могли угрозити безбедност и здравље на раду и обустави рад на одређеном радном месту док се не отклони опасна појава,
- 4) при распоређивању, односно одређивању конкретних задатака, запослени упозна са опасностима, штетностима и мерама безбедности и здравља на раду, организацијом рада, упутством за руковање средствима за рад, као и средствима и опремом за личну заштиту, и провери знање и способност запосленог за безбедан рад,
- 5) истакну на видном месту упутства за безбедан рад,
- 6) искључе из употребе средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду ако су неисправна или због насталих промена угрожавају живот или здравље,
- 7) одмах пријави лицу за безбедност и здравље на раду свака повреда на раду,
- 8) дозволи приступ местима где постоји ризик за безбедност и здравље на раду само запосленима оспособљеним за рад на таквим местима,
- 9) сва лица која се по било ком основу налазе у радној околини упозоре на опасна места или на штетности по здравље, упознају са мерама безбедности које морају да примене, као и усмере на безбедне зоне, и
- 10) у радној околини одржавају хигијенски услови, укључујући и исправност санитарних уређаја.

Члан 10.

Стручне послове безбедности и здравља на раду може да обавља један или више запослених који имају положен стручни испит из области безбедности и здравља на раду, или правно лице, односно предузетник који има лиценцу из области безбедности и здравља на раду.

Члан 11.

Лице за безбедност и здравље на раду, у складу са законом и овим правилником, обавља послове безбедности и здравља на раду, а нарочито:

- 1) учествује у припреми Акта о процени ризика,
- 2) врши контролу и даје савете у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад, опасних материја и средстава и опреме за личну заштиту на раду,

- 3) учествује у опремању и уређивању радног места с циљем осигуравања безбедних и здравих услова рада,
- 4) организује превентивна и периодична испитивања услова радне околине и средстава и опреме за рад,
- 5) предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радном месту са повећаним ризиком,
- 6) свакодневно прати и контролише примену мера за безбедност и здравље запослених на раду,
- 7) прати стање у вези с повредама на раду и професионалним обољењима, као и болестима у вези с радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје с предлозима мера за њихово отклањање,
- 8) попуњава извештаје о повреди на раду, професионалном обољењу и обољењу у вези с радом који се догоде на радном месту и те извештаје доставља надлежним органима и запосленом,
- 9) предлаже програм обуке запослених,
- 10) припрема и спроводи оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад,
- 11) припрема упутства за безбедан рад и контролише њихову примену,
- 12) забрањује рад на радном месту или употребу средстава за рад у случају да утврди опасну појаву,
- 13) сарађује и координира рад са службом медицине рада у вези са свим питањима безбедности и здравља на раду у Суду,
- 14) води евиденцију о безбедности и здрављу на раду, и
- 15) извршава и друге послове у складу са законом.

Члан 12.

Лице за безбедност и здравље на раду обавезно је да када забрани рад или употребу средстава за рад одмах о томе писмено извести руководиоца органа.

Члан 13.

Ако руководиоца органа и поред забране лица за безбедност и здравље на раду запосленом наложи да настави рад, лице за безбедност и здравље на раду је обавезно да о томе одмах извести инспекцију рада.

Члан 14.

Лице за безбедност и здравље на раду не може да трпи штетне последице ако свој посао обавља у складу са законом.

II. ОДБОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 15.

Запослени у Суду могу бирати своје представнике за безбедност и здравље на раду.

Најмање три представника запослених образују Одбор за безбедност и здравље на раду.

Поступак избора и начин рада представника запослених и Одбора, број представника запослених код послодавца, као и дужности руководиоца органа и представника запослених, односно Одбора, и њихова међусобна сарадња о питањима

безбедности и здравља на раду, морају бити организовани у складу са Законом и другим прописима.

III. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 16.

Запослени има право:

- 1) да рад обавља у условима који му осигуравају безбедан и здрав рад,
- 2) да му радни процес буде прилагођен телесним и психичким могућностима,
- 3) да контролише своје здравље према ризицима радног места,
- 4) да има на располагању средства и опрему за личну заштиту на раду (у даљем тексту: средства личне заштите), и
- 5) да даје предлоге, примедбе и обавештења о питањима безбедности и здравља на раду.

Запослени има и друга права прописана законом и овим правилником.

Члан 17.

Запослени има право да одбије да ради:

- 1) ако му прети непосредна опасност по живот и здравље због тога што нису спроведене прописане мере за безбедност и здравље на радном месту на које је одређен, све док се те мере не обезбеде,
- 2) ако му није обезбеђен прописани лекарски преглед или ако се на лекарском прегледу утврди да не испуњава прописане здравствене услове за рад на радном месту са повећаним ризиком,
- 3) ако у току оспособљавања за безбедан и здрав рад није упознат са свим врстама ризика и мерама за њихово отклањање на пословима или на радном месту на које је одређен,
- 4) дуже од пуног радног времена, односно ноћу, ако би, према оцени службе медицине рада, такав рад могао да погорша његово здравствено стање,
- 5) на средству за рад на коме нису примењене прописане мере за безбедност и здравље на раду.

У случајевима из става 1. овог члана, запослени је обавезан да се одмах писменим захтевом обрати руководиоцу органа и лицу за безбедност и здравље на раду ради предузимања мера које, по мишљењу запосленог, нису спроведене.

Члан 18.

Руководилац органа је дужан да одмах оцени оправданост одбијања рада запосленог и уколико утврди да је захтев из члана 17. овог правилника оправдан, у року од осам дана предузме мере за безбедност и здравље на раду.

Ако руководилац органа не поступи у року из става 1. овог члана, запослени има право да инспекцији рада поднесе захтев за заштиту права.

Ако руководилац органа утврди да одбијање рада запосленог није оправдано, обавезан је да о томе одмах обавести инспекцију рада.

Члан 19.

Запослени је обавезан да примењује прописане мере за безбедан и здрав рад како не би угрозио своју безбедност и здравље, као и безбедност и здравље других запослених и других лица, а нарочито:

- 1) да се оспособљава за безбедан и здрав рад и да стално употпуњава и усавршава своје знање из области безбедности и здравља на раду,
- 2) да наменски користи средства за рад и опасне материје и поступа по упутству произвођача и упутству за безбедан и здрав рад,
- 3) да наменски користи прописана средства за личну заштиту, да њима пажљиво рукује и одржава их у исправном стању,
- 4) да пре почетка рада провери исправност средстава за рад којима рукује, као и средства за личну заштиту,
- 5) да ради на начин како је то технологијом процеса рада утврђено,
- 6) да одмах обавести руководиоца о кваровима и недостацима и другим појавама које би могле угрозити његову безбедност и здравље на раду или безбедност и здравље других запослених,
- 7) да одмах пријави сваку повреду на раду,
- 8) да за време рада није под дејством алкохола и других средстава зависности,
- 9) да сарађује са лицем за безбедност и здравље на раду с циљем спровођења прописаних мера за безбедност и здравље,
- 10) да обави лекарски преглед на који је упућен ако ради на радном месту са повећаним ризиком,
- 11) да ради на радном месту са повећаним ризиком ако је, на основу извештаја службе медицине рада, здравствено способан за рад на том радном месту.

IV. УТВРЂИВАЊЕ ПОВРЕДЕ ДУЖНОСТИ ИЗ РАДНОГ ОДНОСА У ВЕЗИ СА БЕЗБЕДНОШЋУ И ЗДРАВЉЕМ НА РАДУ

Члан 20.

Повреде радних обавеза из безбедности и здравља на раду, с обзиром на тежину и последице, могу бити лакше и теже.

Члан 21.

Запослени чини лакшу повреду радних обавеза из безбедности и здравља на раду:

- 1) ако лична заштитна средства не користи у наменске сврхе,
- 2) ако немарно или несавесно обавља радне обавезе у вези са безбедношћу и здрављем на раду,
- 3) ако се на било који начин немарно односи према примени мера безбедности и здравља на раду без тежих последица.

За лакшу повреду обавеза из безбедности и здравља на раду, након спроведеног дисциплинског поступка, изричу се дисциплинске мере.

Члан 22.

Запослени чини тежу повреду радних обавеза из безбедности и здравља на раду:

- 1) ако и након упозорења запослени не користи лична заштитна средства,
- 2) ако се не подвргава периодичним лекарским прегледима,
- 3) ако не учествује у организованом оспособљавању за безбедан рад и не приступи провери стеченог знања, ако не пријави одговорном лицу појаве које могу проузроковати несрећу на послу,
- 4) ако и поред упозорења оштећује или демонтира заштитне уређаје и направе на уређајима за рад на радном месту,
- 5) ако неоправдано одбија извршење одлуке, налога или упутства из безбедности и здравља на раду, које доносе надлежни органи или одговорно лице,

6) ако одбије наредбу руководиоца да се удаљи са радног места ако се налази под утицајем алкохола или других средстава зависности,

7) ако одбије наредбу да се подвргне тесту на алкохолисаност и друга средстава зависности,

8) ако се утврди позитиван тест на алкохол,

9) ако на било који начин не извршава обавезе утврђене овим Правилником услед чега могу наступити теже последице по здравље или живот запослених, односно ако због тога Суд претрпи материјалну штету.

За тежу повреду обавеза из безбедности и здравља на раду, може се, након спроведеног дисциплинског поступка, изрећи и мера престанка радног односа.

Члан 23.

Руководилац органа чини повреду радних обавеза из безбедности и здравља на раду уколико не спроведе утврђене мере безбедности и здравља на раду прописане одредбом члана 9. овог Правилника.

Члан 24.

Лице за безбедност и здравље на раду чини повреду радних обавеза из безбедности и здравља на раду ако не изврши послове прописане одредбом члана 11. овог Правилника. Поступак за утврђивање повреда радних обавеза из безбедности и здравља на раду и изрицање мера, врши се према законским одредбама и прописима о радним односима.

V. НАЧИН ПРОВЕРЕ ЗАПОСЛЕНИХ ПОД УТИЦАЈЕМ АЛКОХОЛА ИЛИ ДРУГИХ СРЕДСТАВА ЗАВИСНОСТИ

Члан 25.

У суду није дозвољен рад запосленом под утицајем алкохола или других средстава зависности.

Члан 26.

Руководилац органа или лице које обавља послове безбедности и здравља на раду, ако посумња да је неки запослени под утицајем алкохола или других средстава зависности, дужан је да истог удаљи са посла и да га упуту у најближу здравствену организацију ради контроле нивоа алкохола или других средстава зависности у организму. Ако се утврди позитиван тест на алкохол, трошкове прегледа-теста сноси сам запослени.

Члан 27.

Лице које обавља послове безбедности и здравља на раду има право да без најаве изврши контролу нивоа алкохола или других средстава зависности у организму запосленог.

VI. ОСПОСОБЉАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА БЕЗБЕДАН И ЗДРАВ РАД

Члан 28.

Оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад, као и начин провере оспособљености, врши се у складу с актом о процени ризика.

Члан 29.

Оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад (у даљем тексту: оспособљавање запослених) врши се приликом:

- 1) заснивања радног односа,
- 2) премештаја на друго радно место, односно на друге послове,
- 3) увођења нове технологије и нових средстава за рад,
- 4) промене процеса рада која може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад.

У току оспособљавања, запослени се упознају са свим врстама ризика на радном месту на које су распоређени, као и са конкретним мерама и средствима безбедности и здравља на раду утврђеним актом о процени ризика.

Оспособљавање запослених врши се на семинарима, курсевима, односно на други погодан начин, зависно од технолошког процеса и процеса рада, и то у току радног времена.

Члан 30.

Ако Суд није у могућности да изврши оспособљавање запослених, дужан је да оспособљавање повери правном лицу или предузетнику са лиценцом из области безбедности и здравља на раду.

VII. ПРОГРАМ ОСПОСОБЉАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА БЕЗБЕДАН И ЗДРАВ РАД

Члан 31.

Програм оспособљавања запослених за безбедан рад, утврђује се на основу рада и потребе Суда. Програм оспособљавања запослених за безбедан рад, као и теме, морају бити у складу са пословима и радним задацима које запослени обављају у току рада. Теме за оспособљавање могу бити у делу програма и заједничке за поједине групе занимања.

Члан 32.

Оспособљавање запослених за безбедан рад састоји се од теоријског и практичног дела.

Оспособљавање се врши за све категорије запослених у Суду.

Члан 33.

Садржај програма у делу теоријског оспособљавања запослених из безбедности и здравља на раду обухвата, зависно од послова, односно радног места и извора опасности, ове теме:

- основе безбедности и здравља на раду,
- регулатива безбедности и здравља на раду,
- права, обавезе и одговорности запослених из области безбедности и здравља на раду,
- опасности и штетности којима је запослени изложен при вршењу послова,

- мере безбедности и здравља на раду за спречавање настанка повреде на раду и обољења запослених,
- примена личних заштитних средстава и личне заштитне опреме,
- основе пружања прве помоћи,
- спасавање запослених у случају елементарних непогода, начин евакуације запослених у случају пожара, експлозије и других појава које могу угрозити већи број запослених.

Члан 34.

Поступак оспособљавања запослених за безбедан рад, упознавање запослених са опасностима и штетностима на радном месту, мерама безбедности и здравља на раду и поступак провере знања запослених утврђује се Програмом оспособљавања запослених за безбедан рад у суду. Програм оспособљавања запослених за безбедан рад и његове измене утврђује руководиоца органа.

VIII. РАДНА МЕСТА СА ПОВЕЋАНИМ РИЗИКОМ

Члан 35.

Радна места са повећаним ризиком утврђују се актом о процени ризика. Актом о процени ризика, на основу оцене службе медицине рада, одређују се посебни здравствени услови које морају испуњавати запослени за обављање послова на радним местима са повећаним ризиком (у даљем тексту: посебни здравствени услови).

Члан 36.

Послове на радном месту са повећаним ризиком може да обавља само запослени:

- 1) за кога је на претходном, односно периодичном лекарском прегледу, утврђено да испуњава посебне здравствене услове,
- 2) који је претходно оспособљен, односно за кога је на периодичним проверама оспособљености утврђено да је оспособљен за безбедан и здрав рад.

Члан 37.

Ако се у поступку периодичног лекарског прегледа утврди да запослени не испуњава посебне здравствене услове за обављање послова на радном месту са повећаним ризиком, Суд је дужан да запосленог премести на друго радно место које одговара његовим здравственим способностима, стручној спреми и радном искуству.

Неиспуњавање посебних здравствених услова за рад на радном месту са повећаним ризиком не може бити разлог за престанак радног односа.

IX. ПОВРЕДЕ НА РАДУ

Члан 38.

Сваку повреду на раду запослени је обавезан да одмах пријави руководиоцу органа и лицу за безбедност и здравље на раду.

Ако због теже повреде, односно наглог обољења запослени није у могућности да сам пријави повреду, обавезан је да то учини запослени који се затекне у његовој радној околини.

Члан 39.

Лице за безбедност и здравље на раду је дужно да одмах после настанка, а најкасније у наредна 24 часа, усмено и писмено, надлежној инспекцији рада и надлежном органу за унутрашње послове пријави сваку смртну, колективну или тешку повреду на раду, повреду на раду због које запослени није способан за рад више од три узастопна радна дана, као и опасну појаву која би могла да угрози безбедност и здравље запослених.

Лице за безбедност и здравље на раду је дужно да најкасније у року од три (3) радна дана од дана сазнања пријави надлежној инспекцији рада професионално обољење, односно обољење у вези с радом.

Члан 40.

У случају повреде на раду руководицац органа је дужан да обезбеди пружање прве помоћи.

Х. БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ ЖЕНА, ОМЛАДИНЕ И ИНВАЛИДА

Члан 41.

Жене, омалдина и инвалиди у радном односу приликом рада уживају посебну заштиту на раду у складу са Законом о раду и другим прописима о радним односима.

Члан 42.

Запослени са смањеном радном способношћу, распоређује се на послове на којима може радити без професионалне рехабилитације и без опасности за смањење преостале радне способности. Распоређивање инвалида врши се на начин утврђен прописима о радним односима.

ХІ. НАБАВКА И ОДРЖАВАЊЕ СРЕДСТАВА И ОПРЕМЕ ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ

Члан 43.

Сва средства и опрема за личну заштиту на раду који се издају радницима на употребу морају у свему да одговарају важећим прописима и стандардима за ту врсту опреме.

Члан 44.

Налог за набавку средстава личне заштите даје руководицац органа или друго овлашћено лице. За квалитет и врсту средстава личне заштите при набавци, консултује се лице које обавља стручне послове безбедности и здравља на раду. Контролу новонабављених средстава личне заштите врши лице које обавља стручне послове безбедности и здравља на раду.

Члан 45.

Набавка средстава личне заштите се обавља у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 46.

Чување и одржавање средстава личне заштите врше сами запослени. Уколико дође до оштећења средства личне заштите, пре истека рока замене, заполеном ће се дати ново средство личне заштите.

Члан 47.

Актом о процени ризика ће се прописати средства и опрема за личну заштиту на раду, послови на којима ће се користити и рокови замене.

ХП. ПРВА ПОМОЋ У СЛУЧАЈУ ПОВРЕДА ИЛИ ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА

Члан 48.

Лице за безбедност и здравље на раду је дужно да организује оспособљавање одређеног броја запослених за пружање прве помоћи у случају повреда на раду и елементарних непогода. За оспособљавање из става 1. овог члана може се ангажовати одговарајућа здравствена установа у складу са чланом 6. овог Правилника.

Члан 49.

Прву помоћ запосленима у случају повреде, тровања или наглог обољења, пружа лице које се затекне у непосредној околини и лице које је оспособљено за пружање прве помоћи.

Члан 50.

У просторијама Суда на видним и приступачним местима поставити ормариће с потребним санитетским материјалом за пружање прве помоћи, које мора бити видно обележено знаком црвеног крста.

Сваки ормарић прве помоћи мора да садржи прецизно одређене артикле у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, а уз садржај ормарића у просторијама Суда мора бити и доступна обавезна резерва, односно део артикла који увек мора бити дуплиран.

На сваком ормарићу прве помоћи морају бити одштампане и исписане следеће информације:

- име и презиме одговорног лица за пружање прве помоћи, и
- назив најближе здравствене установе са адресом и телефонским бројем.

За обављање послова контроле ормарића са санитетским материјалом руководиоца органа може овластити друго лице које је у обавези да почетком сваке календарске године врши контролу и попуну ормарића.

Ормарић прве помоћи мора имати браву и мора се држати закључан када се не користи.

Члан 51.

У случају елементарне непогоде, експлозије, пожара или друге колективне незгоде, руководиоца органа и лице за послове безбедности и здравља на раду дужни су да организују мере за евакуацију и спасавање запослених.

ХIII. ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 52.

Лице за безбедност и здравље на раду, на прописани начин, води евиденције о:

- 1) радним местима са повећаним ризиком,
- 2) запосленима распоређеним на радна места са повећаним ризиком и лекарским прегледима запослених распоређених на та радна места,
- 3) повредама на раду, професионалним обољењима и болестима у вези с радом,
- 4) запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад,
- 5) опасним материјама које се користе у току рада,
- 6) извршеним испитивањима радне околине,
- 7) извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и средстава и опреме за личну заштиту, и
- 8) пријавама повреда на раду.

Обрасци за вођење евиденција у области безбедности и здравља на раду урађени су у складу са одредбама Правилника о евиденцијама у области безбедности и здравља на раду („Сл.гласник РС“, бр.62/2007 и 102/15), и представљају саставни део овог Правилника.

Обрасце попуњава и потписује лице за безбедност и здравље на раду, а оверава руководиоца органа.

ХIV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

Мере безбедности и здравља на раду утврђене овим Правилником спроводиће се у Суду, као и све мере безбедности и здравља на раду које уређују Закон о безбедности и здрављу на раду и прописима којима се уређују области у вези са заштитом запослених, заштитом жена, омладине, материнства, инвалида и професионално оболелих.

Члан 54.

Овај правилник је објављен на огласној табли Прекршајног суда у Трстенику дана 03.04.2018.године и ступа на снагу дана 11.04.2018.године.

У Трстенику, дана 03.04.2018.године

Председник суда
Нада Јевтић