



REPUBLIKA SRBIJA
PREKRŠAJNI SUD U TRSTENIKU
Su br. I-2 10/22
Dana: 27.09.2022. godine

Na osnovu člana 34. Zakona o uređenju sudova („Sl.glasnik RS“ br. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011, 78/2011, 101/2011, 101/2013, 106/2015, 40/2015, 13/2016, 108/2016, 113/2017, 65/2018, 87/2018 i 88/2018), člana 7., 45. i 46. Sudskog poslovnika („Sl.glasnik RS“ br. 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015, 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 i 93/2019) i člana 23. Zakona o sudijama („Sl.glasnik RS“ br. 116/2009, 58/2009, 104/2009, 101/2010, 8/2012, 121/2012, 124/2012, 101/2013, 111/2014, 117/2014, 40/2015, 63/2015, 106/2015, 63/2016 i 47/2017), po prethodno pribavljenom mišljenju sudija sa sednice svih sudija održane dana 27.09.2022. godine predsednik Prekršajnog suda u Trsteniku, Snežana Sarić, utvrđuje i saopštava

**IZMENE I DOPUNE GODIŠNJEG RASPOREDA POSLOVA
PREKRŠAJNOG SUDA U TRSTENIKU ZA 2022. godinu**

Godišnji raspored poslova Prekršajnog suda u Trsteniku Su broj I-2 15/21 od 26.11.2021.godine menja se i dopunjuje:

1.U odeljku II “Sudska pisarnica - radno mesto na izvršnim predmetima” tako da isti glasi: “Poslove na izvršnim predmetima obavljaće zaposlene: Danijela Milićević, Marija Piperac i Andrijana Sklopić (zaposlena na određeno vreme), referenti, raspoređene na radnom mestu – radno mesto na izvršnim predmetima.”

2.U odeljku III “Administrativno-tehnička služba – zapisničari i daktilografi” tako da isti glasi: „Zapisničari i daktilografi će raditi po sledećem rasporedu:

- sudija Snežana Sarić - zapisničar Neda Smiljković
- sudija Milka Šućur - daktilograf Mirjana Veličković
- sudija Ivana Šipić – zapisničar Stojanović Milica

dežuraju sa sudijom po planu dežurstva, i obavljaju sve daktilografske poslove.

-zapisničar – Milica Urošević (zaposlena na određeno vreme) obavlja sve daktilografske poslove, vodi zapisnik na suđenjima, piše pozive za ročišta i druga pismena, obavlja poslove po diktatu sudije i po nalogu predsednika suda, vodi računa o urednosti spisa koji moraju biti polepljeni hronološkim redom, obavlja i druge poslove po nalogu sudije i Predsednika suda.“

3.U odeljku III “Administrativno-tehnička služba –spremačica” tako da isti glasi:

“Zaposlena Biljana Krstić, spremačica, obavljaće poslove oko održavanja i čišćenja prostorija suda, što podrazumeva pojačanu higijenu radnih i pomoćnih prostorija.

Spremačica je dužna da se stara o otvaranju i zatvaranju prostorija koje čisti.

Ove Izmene i dopune Godišnjeg rasporeda poslova primenjuju se od 27.09.2022.godine i čine sastavni deo Godišnjeg rasporeda poslova Prekršajnog suda u Trsteniku Su broj I-2 15/21 od 26.11.2021. godine.

PRAVNA POUKA: Na izmene i dopune Godišnjeg rasporeda poslova sudija ima pravo prigovora u roku od 3 dana od dana saopštavanja na sednici svih sudija. O prigovoru odlučuje predsednik neposredno višeg suda.

PREDSEDNIK SUDA
Snežana Sarić